



**salesianos**

**DOMINGO SAVIO · LOGROÑO**

# **PROPUESTA DE PROTOCOLO DE INCIDENCIAS DISCIPLINARIAS**

**Febrero, 2020**

# ÍNDICE



**Protocolo**

**Simulación de partes**

**Pasos a seguir. Casos prácticos**

**Observaciones recibidas. Aula de Convivencia**

**Calendario de información y ejecución**

**Preguntas frecuentes**

**Ruegos y preguntas\***

# EL PROTOCOLO



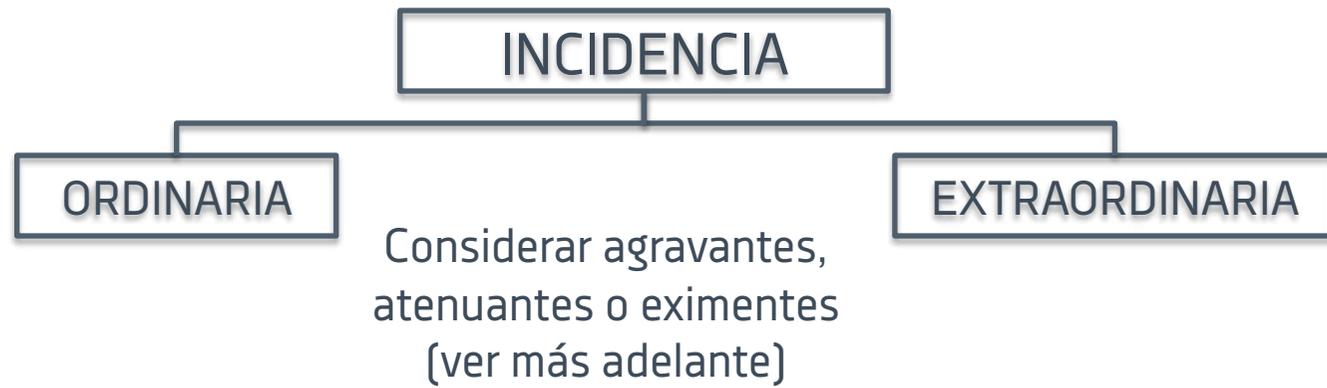
¿**Qué es?** Es una propuesta de **protocolo de incidencias disciplinarias** que básicamente recoge la legislación vigente (Ley Orgánica 2/2006; Decreto 4/2009; Ley 2/2011 y RRI)

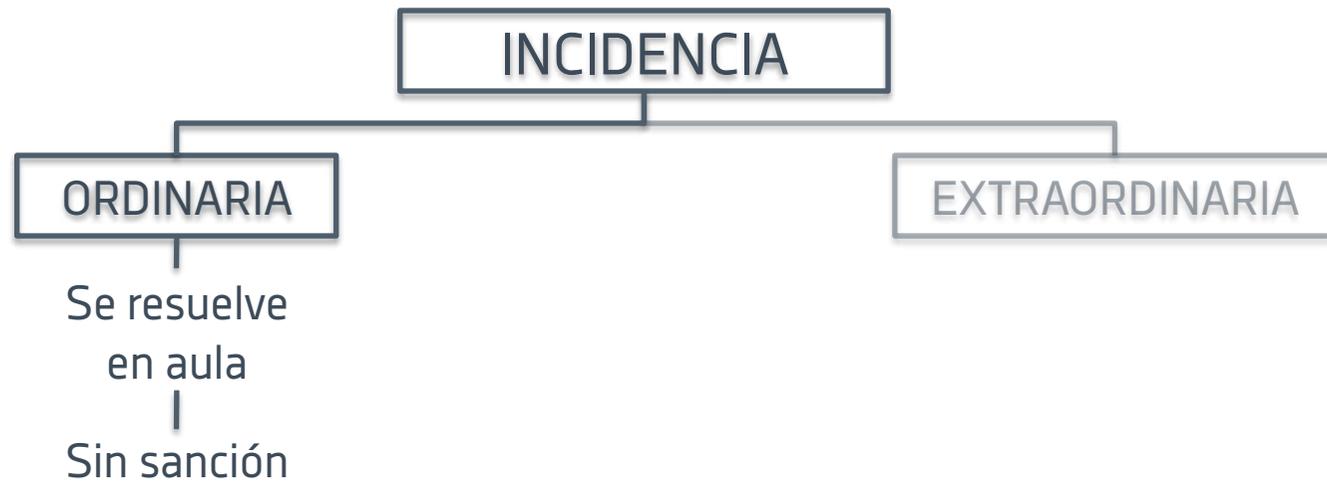
¿**Por qué?** Porque lo establece la **ley** y por la **erosión del clima** del centro, sea entre el claustro o docentes-alumnos.

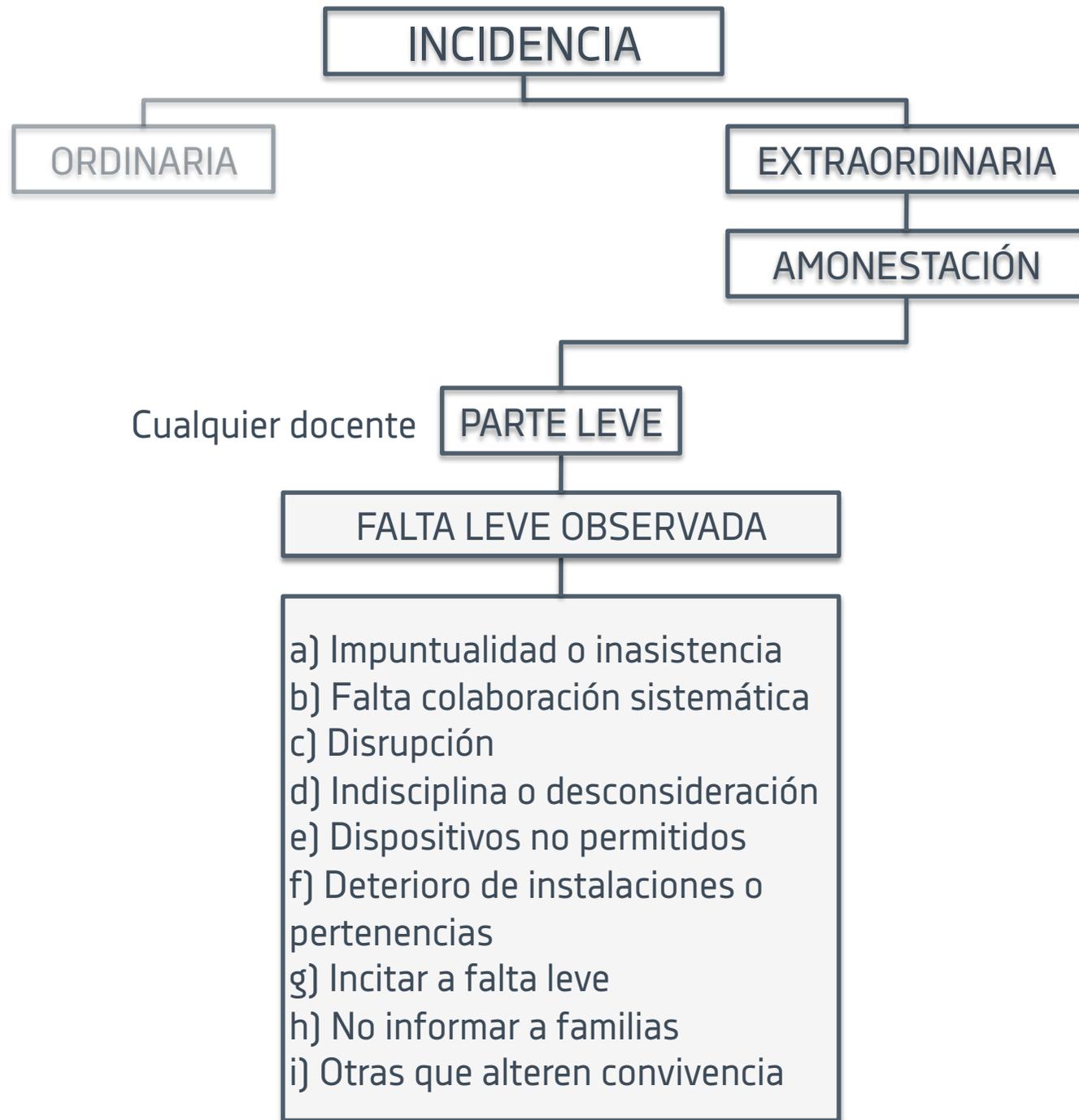
¿**Cuándo?** Lo antes posible.

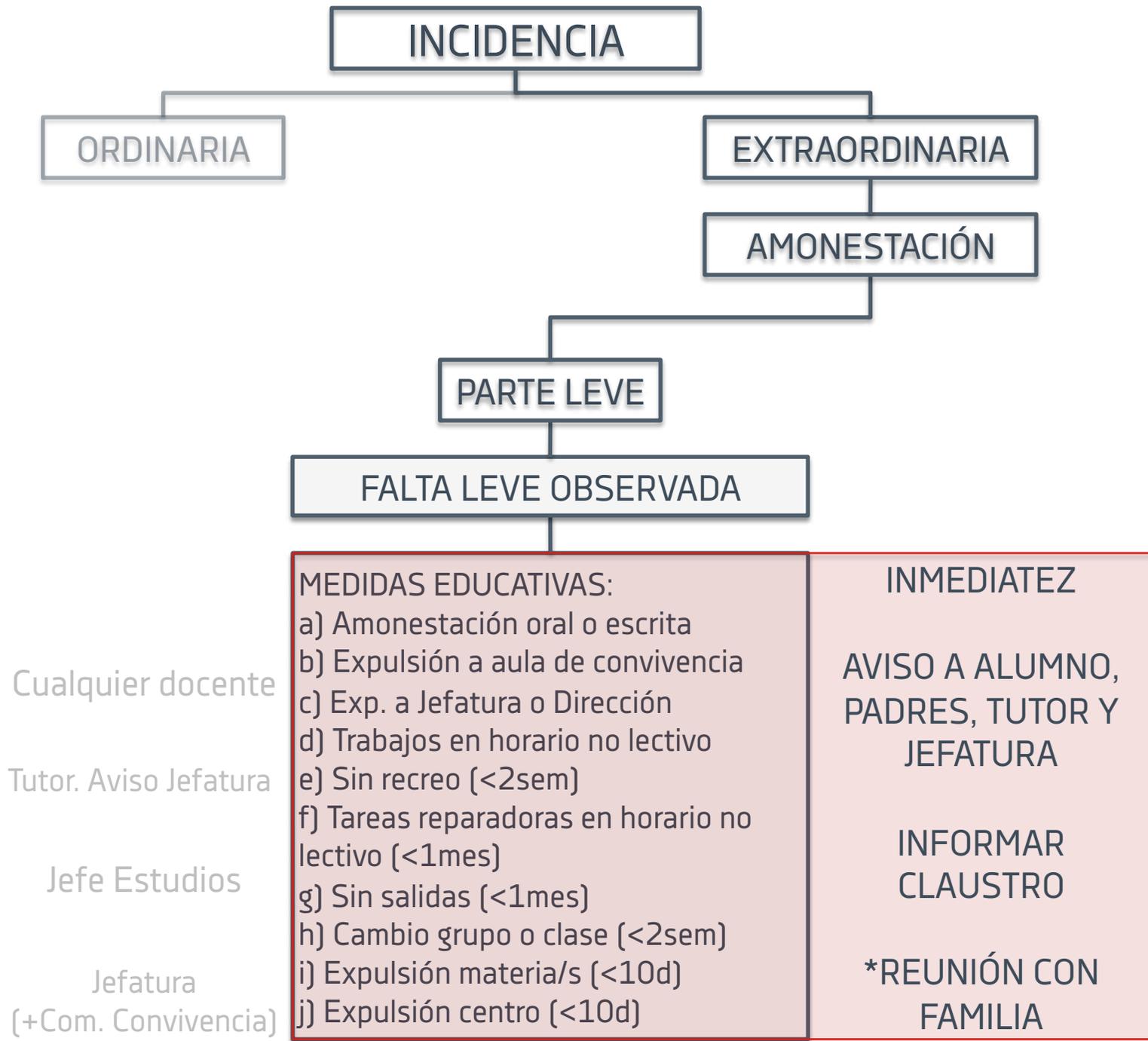
¿**A quién?** Es una propuesta del claustro **al Equipo Directivo**.

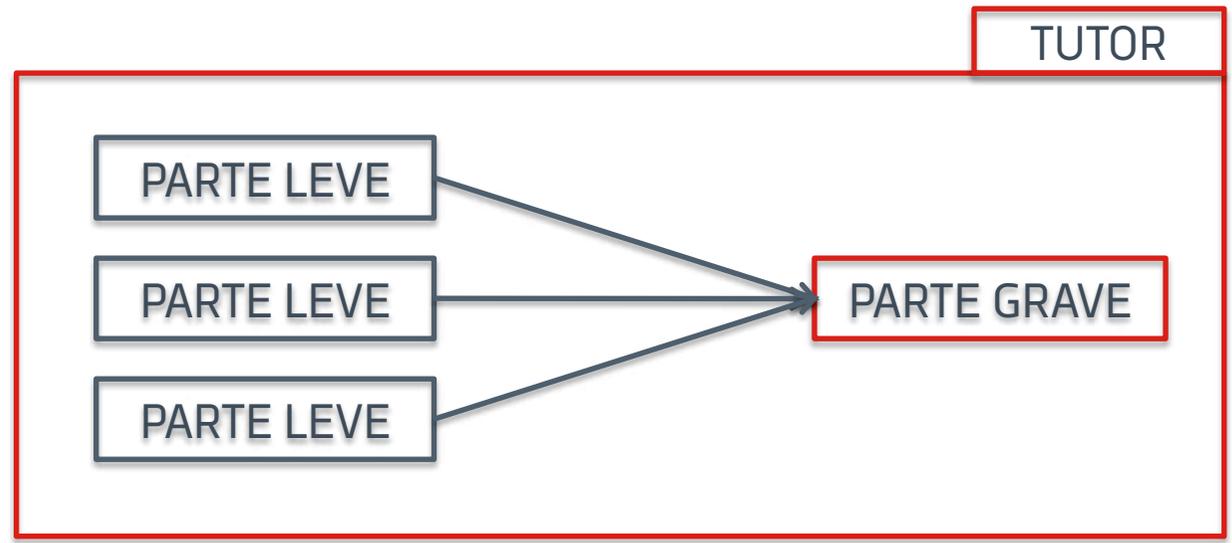
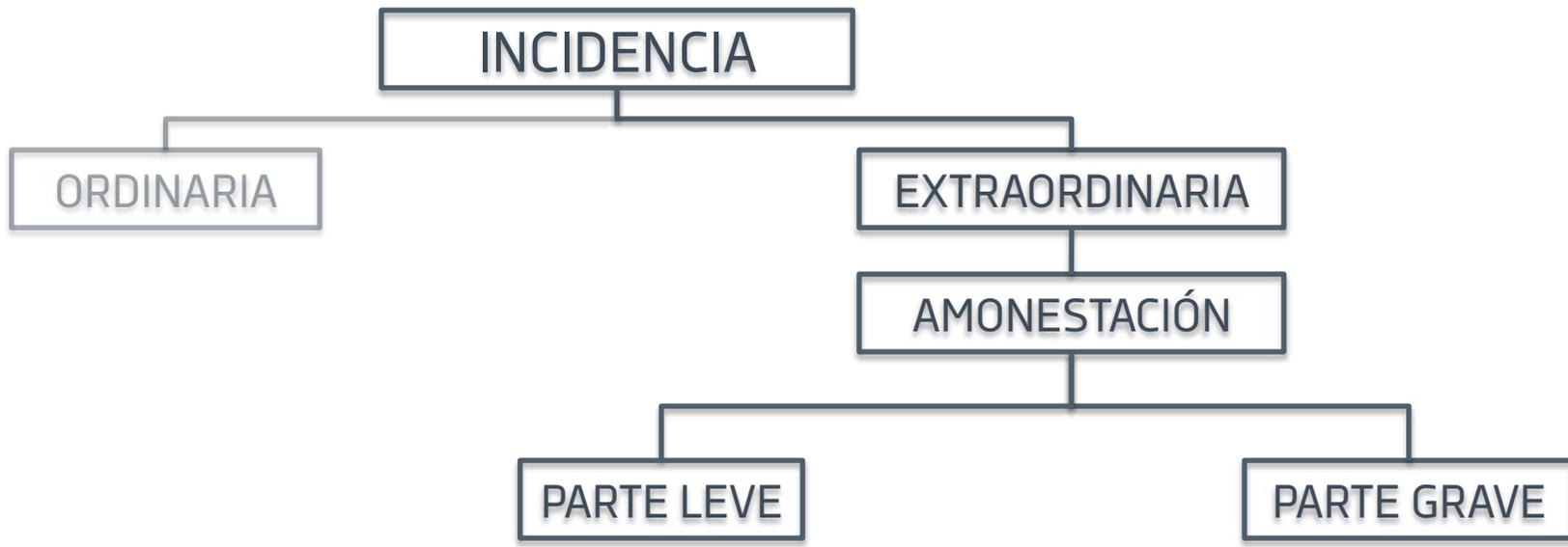
¿**Quién?** Todos. Necesitamos **coordinación y compromiso**.

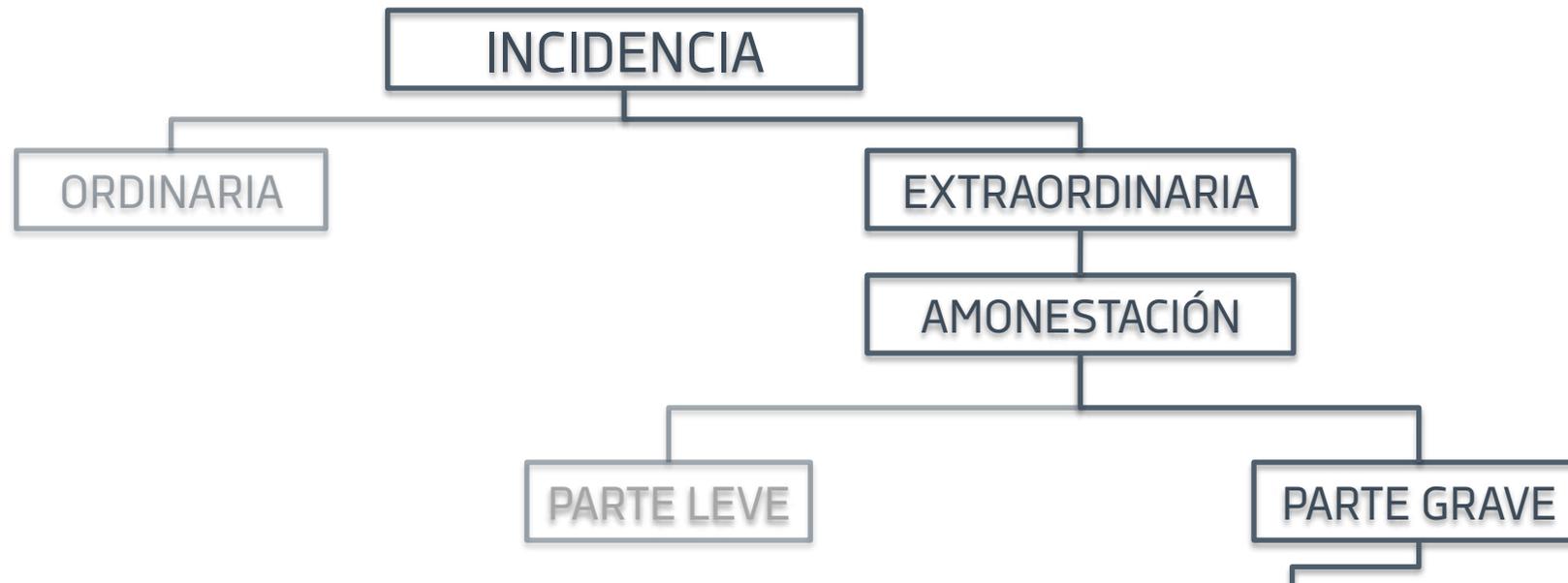




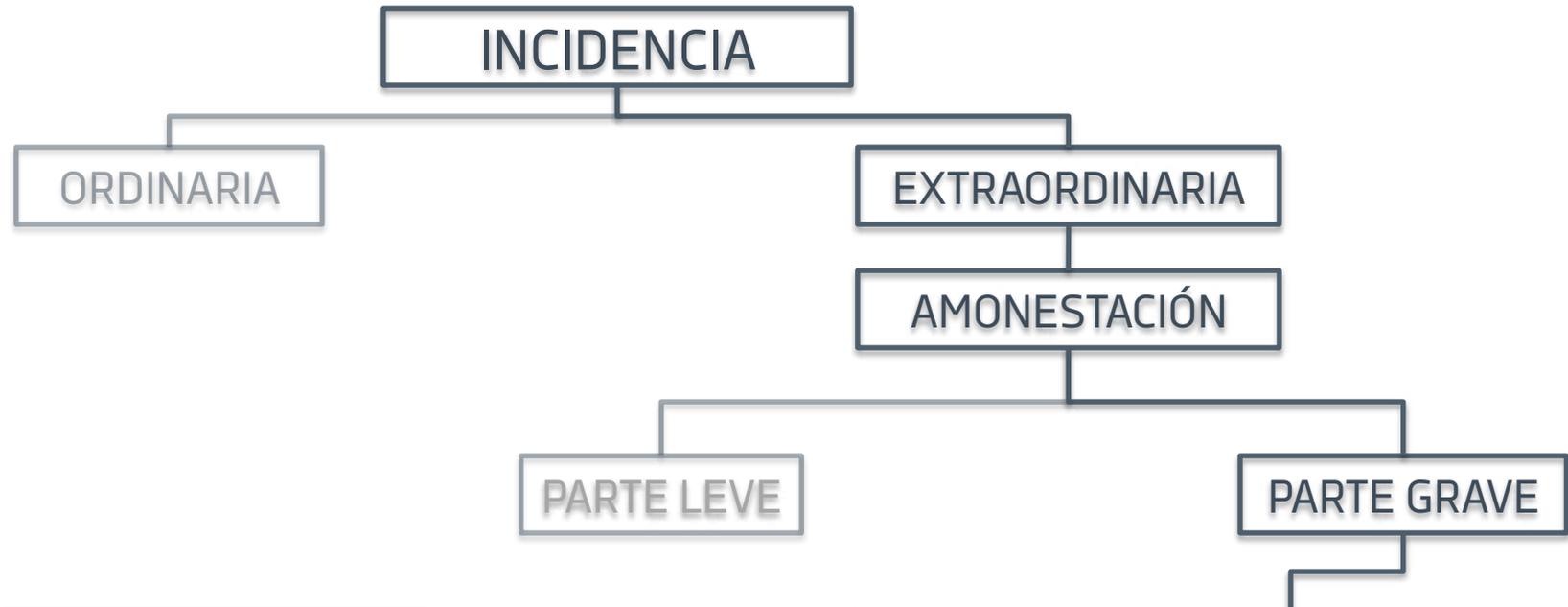








- a) Actos graves de indisciplina, desconsideración, insultos, respeto, desafío, etc.
- b) 3 partes leves
- c) Acoso, amenazas o coacciones
- d) Falsificación
- e) Deterioro intencionado grave de instalaciones o materiales
- f) Actos peligrosos o sustancias ilegales
- g) Grabación, publicidad o difusión de conductas
- h) Perturbación grave de convivencia
- i) Conductas abusivas o con agravante
- j) Incumplimiento de sanciones
- k) Incitación a falta grave



INMEDIATEZ  
 CONSTANCIA ESCRITA  
 LLAMADA Y REUNIÓN FAMILIA

Dirección o delega en Jefe de estudios\*  
 Informar a Com. Convivencia  
 + Instrucción de expediente sancionador

MEDIDAS EDUCATIVAS:  
 a) Tareas horario no lectivo (máx 3 meses)  
 b) Sin excursiones ni actividades (mín 1 mes)  
 c) Cambio de grupo (mín 2 sem)  
 d) Expulsión de materia/s (10-20d)  
 e) Expulsión (10-20d)  
 f) Cambio de centro  
 g) Pérdida ev. continua (>16a) + finales

## AGRAVANTES

- a) Mala intención y alevosía
- b) Premeditación y reiteración
- c) Abuso de poder, fuerza o confianza
- d) Violencia, amenazas, menosprecio continuado o acoso (inc. fuera del centro)
- e) Falta de respeto y/o consideración a profesionales
- f) Discriminación de cualquier tipo
- g) Actos colectivos contra los derechos
- h) Actos ante indefensos
- i) Publicidad de las infracciones
- j) Incitación a infringir
- k) La no asunción de responsabilidad

## ATENUANTES (INCLUSO EXIMENTES)

- a) Reconocimiento espontáneo y/o disculpas
- b) Ausencia de intención
- c) Reparación espontánea de los daños
- d) Carácter ocasional
- e) Voluntad conciliadora
- f) Otras circunstancias acordadas

# PASOS A SEGUIR ANTE UNA INCIDENCIA DISCIPLINARIA

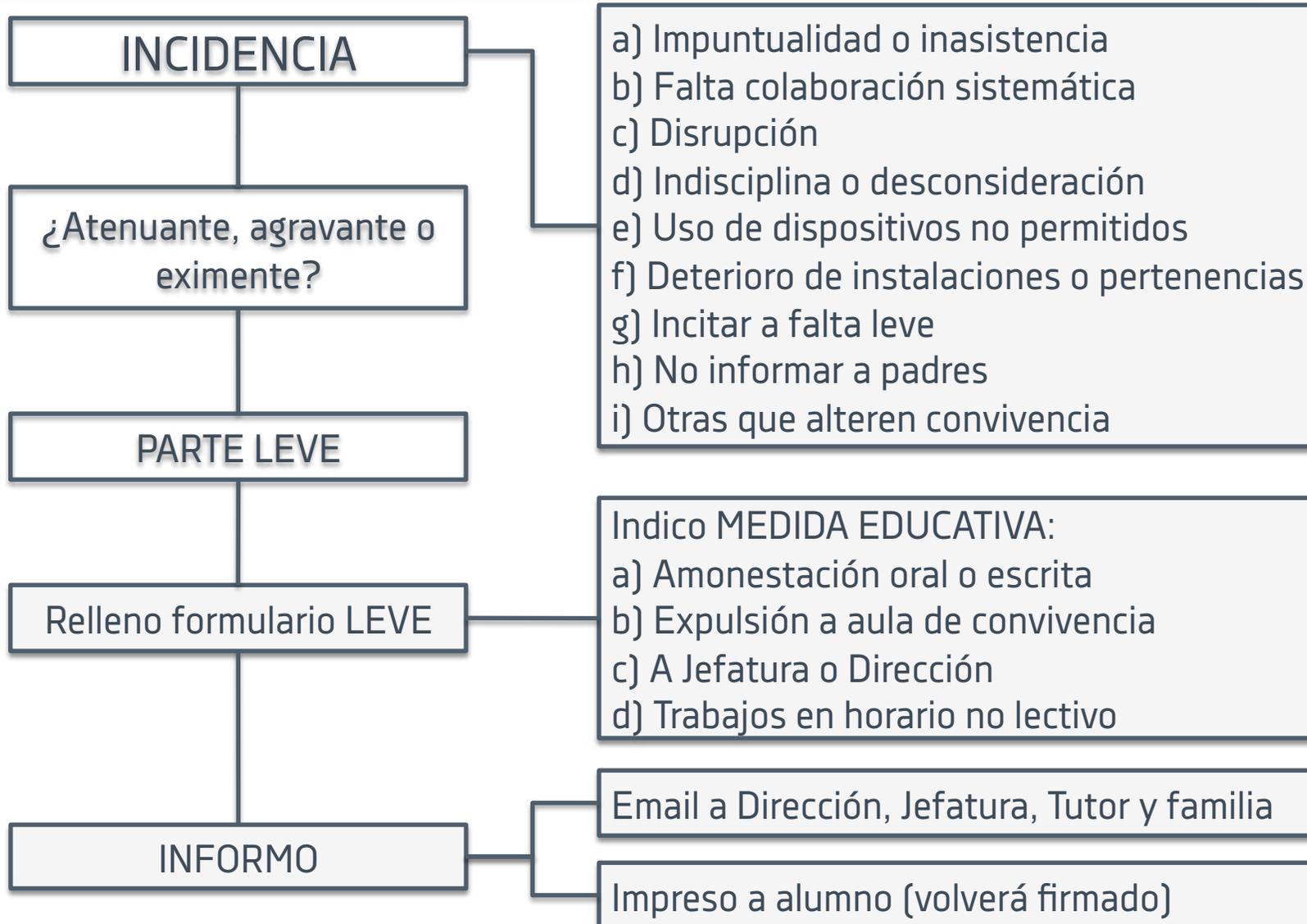


- 1º. Según la ley, ¿es **falta leve** o **grave**?
- 2º. ¿Hay **circunstancias** agravantes, atenuantes o eximentes?
- 3º. Cumplimentar el oportuno **formulario**: leve o grave.
  - 3.1 Imponer o proponer, según corresponda, la **medida educativa** considerada más constructiva o necesaria.
  - 3.2 **Enviar formulario** según corresponda.
- 4º. **Imprimir y entregar en papel al alumno afectado**, informándole de la apertura del parte y la medida impuesta. Lo deberá traer firmado por la familia.
  - 4.1 Si requiere expulsión implicará llamada telefónica y reunión posterior.

# CASOS PRÁCTICOS



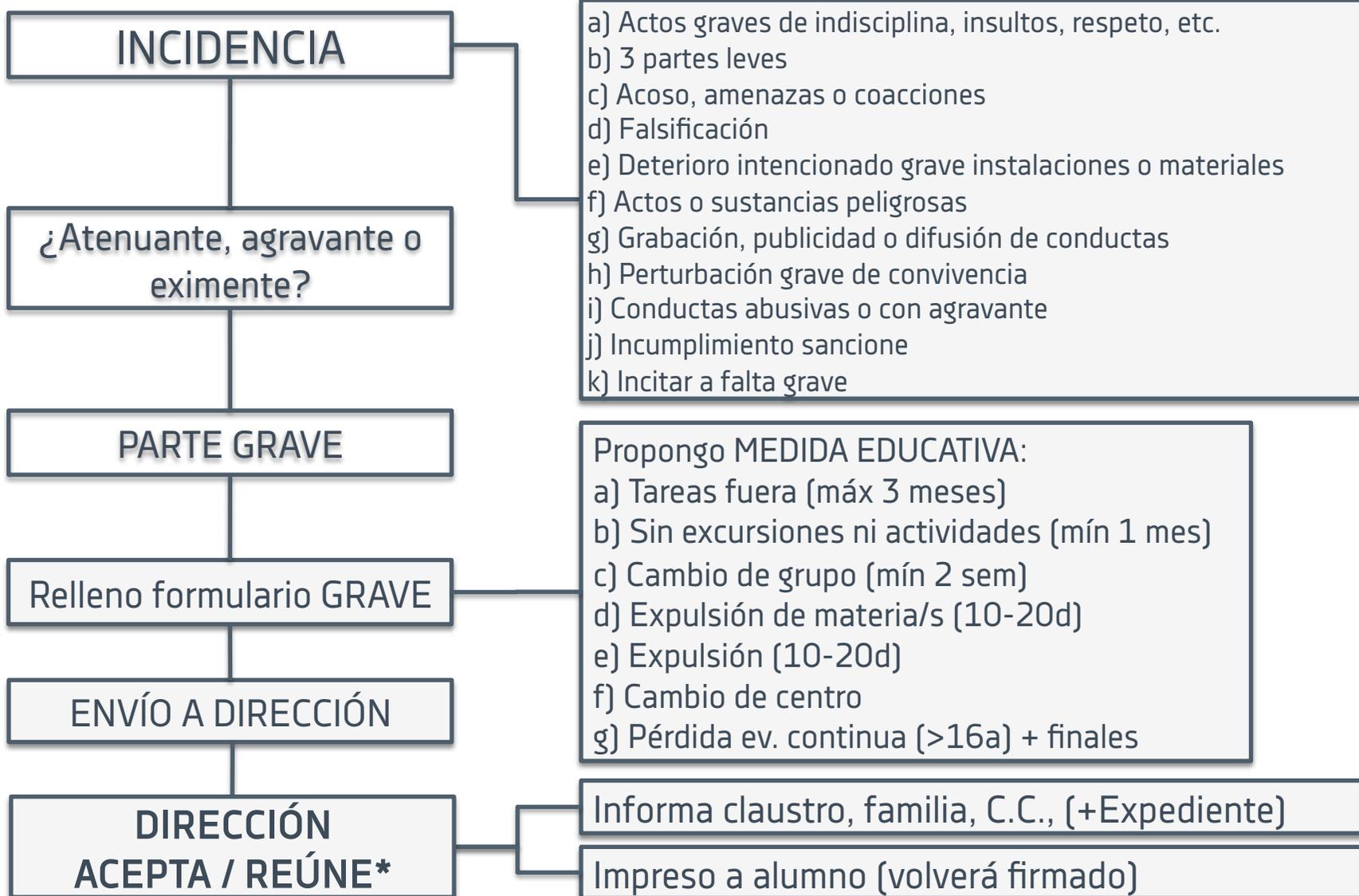
# I. PARTE LEVE IMPONIBLE



# II. PARTE LEVE A PROPONER



# III. PARTE GRAVE A PROPONER





**¿Qué hacemos cuando, después de intentarlo todo, un alumno no hace caso y no permite dar clase?**

La ley contempla tres opciones:

- a. Biblioteca
- b. Aula dirigida
- c. Aula de convivencia**

# AULA DE CONVIVENCIA



## ¿Cómo se utiliza?

Cuando, de forma **excepcional**, no consigo reconducir a un alumno o no permite dar clase.

En ese caso:

- i. Realizaré un **parte leve** (o **grave**)
- ii. Enviaré al alumno con una **nota escrita\*** y un **trabajo** claro al aula de convivencia.

El alumno, salvo indicación expresa, **permanecerá el resto de la hora** en dicha aula.

\*Deberán estar disponibles en todas las aulas

# AULA DE CONVIVENCIA



## ¿QUÉ ES?

- Es un aula que busca **reconducir el comportamiento** de un alumno y **respetar los derechos del resto**
- Es de **uso excepcional**, solo cuando no veamos más opción
- **Siempre habrá un profesor de guardia**
- Es un lugar para **trabajar en silencio**
- Un espacio en el que **no cumplir las normas conlleva un parte grave**, que implica de forma automática **expulsión**

# AULA DE CONVIVENCIA



## ¿QUÉ **NO** ES?

- **No es un lugar para mandar a varios chicos**
- **No es de castigo**, sino de trabajo y reconducción
- **Tampoco debe ser negativo para el profesor de guardia**, es un lugar donde poder seguir trabajando mientras se asegura de la realización de la tarea del alumno

# AULA DE CONVIVENCIA



## PROPUESTA: SALA FOTOCOPIADORA

- Próxima a Jefatura, sin paseos ni excesivas molestias, discreto y de reducido tamaño
- Se deberá **adecuar** (mobiliario) para generar el ambiente oportuno
- Con **material**: mandalas, crucigramas, algún libro...
- **Calendario de profesores de guardia** en sala de profesores y en el propio aula de convivencia
  - Se repartirán las **recreos**, libres u obligatorios de guardia

# CALENDARIO. FEBRERO 2020



MIÉRCOLES  
**5**

Claustro y aprobación

LUNES  
**10**

Ratificación formal por parte del equipo directivo  
Información telemática por parte de Dirección a las familias  
Dirección y Jefatura informan a 3º y 4º ESO (13:30 en el teatro)

MARTES  
**11**

Dirección y Jefatura informan a 1º y 2º ESO (13:30 en el teatro)

MIÉRCOLES  
**12**

Resolución de dudas en hora de tutoría

LUNES  
**17**

COMIENZO DE APLICACIÓN

*\*Revisión periódica de su implantación, a considerar por el claustro*



**salesianos**

**DOMINGO SAVIO · LOGROÑO**

[www.salesianosrioja.com/convivencia](http://www.salesianosrioja.com/convivencia)